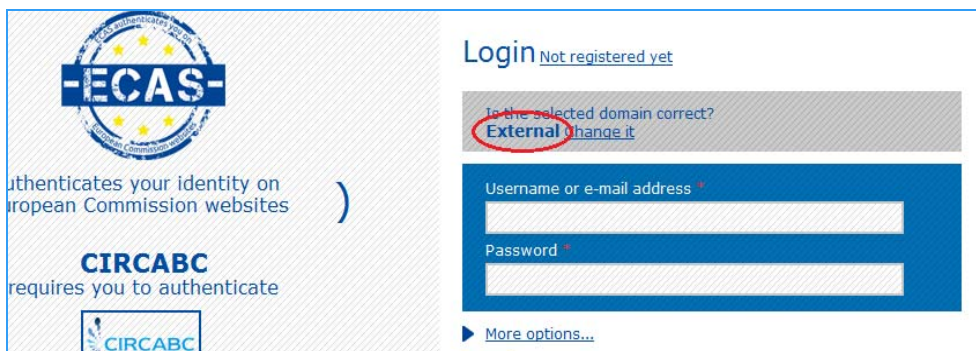
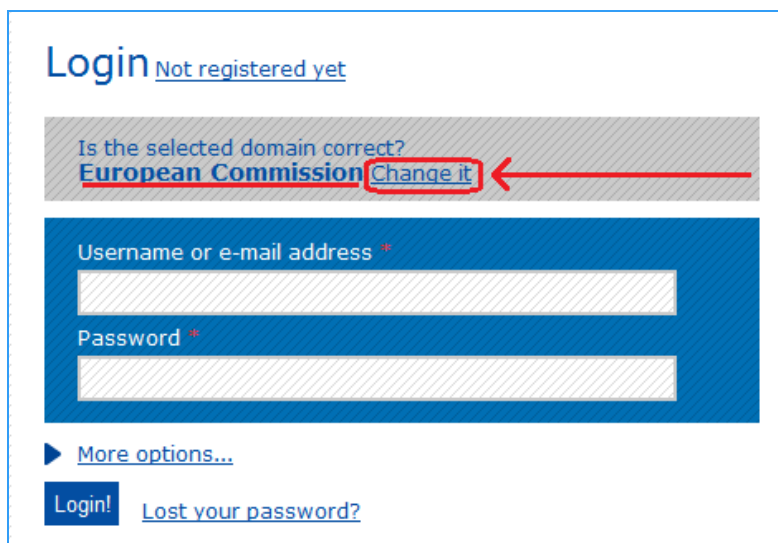


INSTRUCCIONS PER A REGISTRAR-VOS A ECAS PER PRIMER COP

1. Accediu a la pàgina d'ECAS (<https://webgate.ec.europa.eu/cas/>)
 - Seleccioneu l'idioma espanyol – a la part superior dreta de la pantalla– en cas que es mostri la versió anglesa (tingueu en compte que aquestes instruccions recullen les captures de pantalla de la pàgina en anglès).
 - En la zona habilitada per a registrar-vos, se us pregunta “**si el domini és correcte**”. El domini sempre ha de ser “**Extern**”:



- En cas que aparegui “**Comissió Europea**” en el domini, seleccioneu “**Canvia'l**”:



- Entre les opcions que es mostren quan feu clic en **“Canvia’l”**, seleccioneu **“ni institució ni organisme europeu”**. Deixeu marcada l’opció **“recordar la meva elecció”** i polseu el botó **“seleccionar”**:



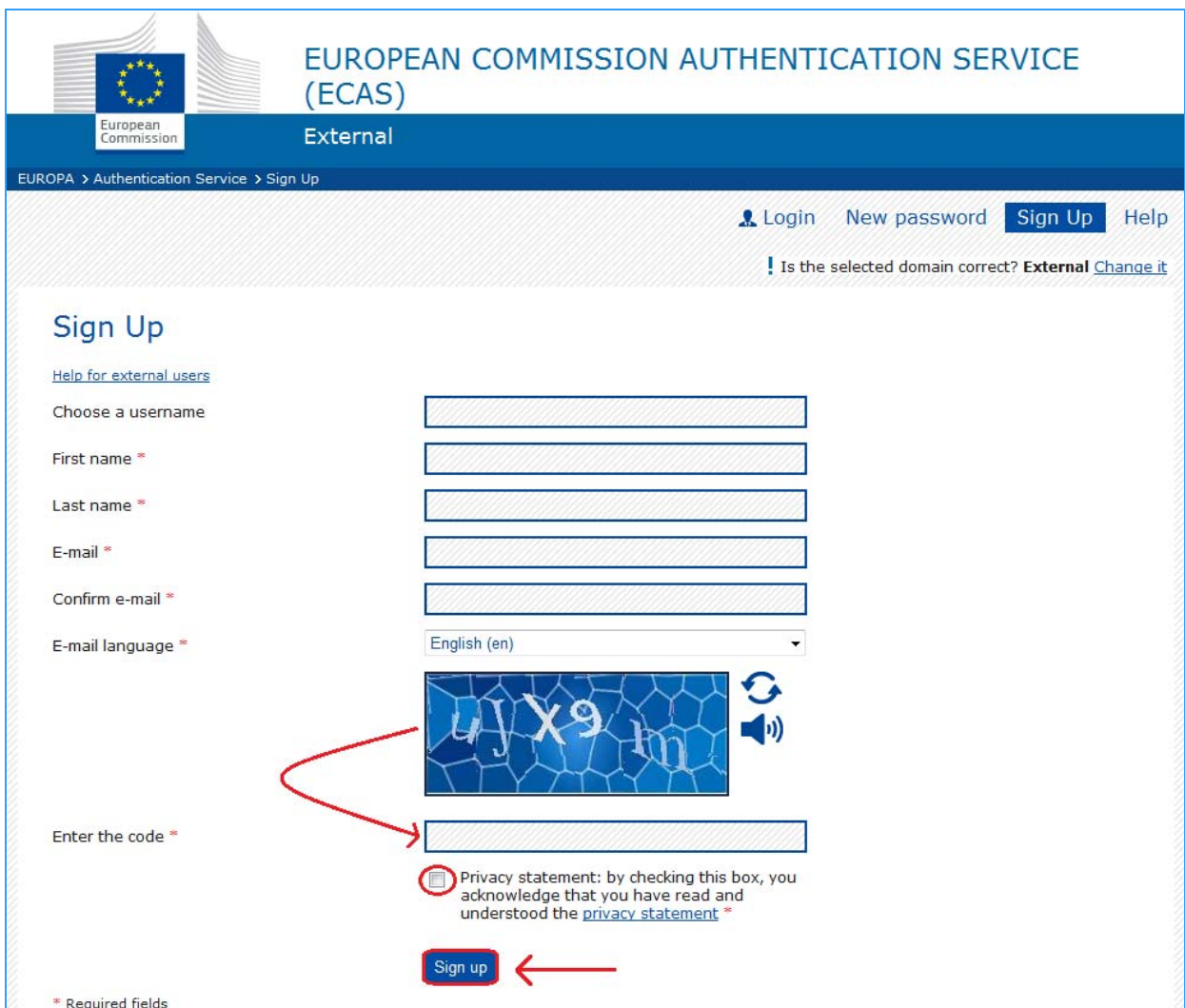
The screenshot shows the 'Where Are You From?' page of the European Commission Authentication Service (ECAS). On the left, there is a logo for ECAS and CIRCABC, with text stating 'authenticates your identity on European Commission websites' and 'CIRCABC requires you to authenticate'. On the right, there are three radio button options: 'A European institution or body.', 'Neither an institution nor a European body.' (circled in red), and 'I have an account w + 7 digits.'. Below these is a checked checkbox for 'Remember my choice' and a red 'Select' button with a red arrow pointing to it. The page footer indicates 'Last update: 29/01/2013 (3.1.7-m) | 6 ms | Top'.

2. Ara, un altre cop en la zona habilitada per a registrar-vos reservada per al domini **“Extern”**, feu clic a **“Encara no s’ha registrat”**:



The screenshot shows the 'External' login page of the European Commission Authentication Service (ECAS). On the left, there is a logo for ECAS and CIRCABC, with text stating 'authenticates your identity on European Commission websites' and 'CIRCABC requires you to authenticate'. On the right, there are navigation links for 'Login', 'New password', 'Sign Up', and 'Help'. Below these is a 'Login' button with 'Not registered yet' next to it, circled in red with a red arrow pointing to it. A message asks 'Is the selected domain correct? External Change it'. There are input fields for 'Username or e-mail address' and 'Password'. Below these are links for 'More options...', 'Login!', and 'Lost your password?'. A note indicates '* Required fields'. At the bottom, there is a section for 'Or log in with your' and an 'eId' button. The page footer indicates 'Last update: 29/01/2013 (3.1.7-m) | 7 ms | Top'.

3. Automàticament, **sereu redireccionats a una altra pàgina on haureu d'omplir les vostres dades personals, escriure el codi de la imatge que es mostra i marcar la casella de la declaració de privacitat.** El nom d'usuari és opcional i es pot utilitzar com a alternativa en l'inici de la sessió (en lloc de l'adreça de correu electrònic):



EUROPEAN COMMISSION AUTHENTICATION SERVICE (ECAS)
External

EUROPA > Authentication Service > Sign Up

Login New password **Sign Up** Help

! Is the selected domain correct? **External** [Change it](#)

Sign Up

[Help for external users](#)

Choose a username

First name *

Last name *

E-mail *

Confirm e-mail *

E-mail language *

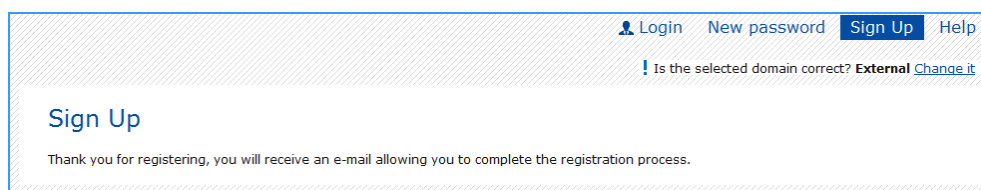
Enter the code *

Privacy statement: by checking this box, you acknowledge that you have read and understood the [privacy statement](#) *

Sign up

* Required fields

4. A continuació, apareixerà a la pantalla un missatge per a informar que en breu rebreu un correu electrònic per a completar el procés de registre:



5. El correu electrònic conté el vostre nom d'usuari per al compte creat i un enllaç per a crear la contrasenya. Poleu l'enllaç per a crear la nova contrasenya. **Important: tingueu en compte que tan sols disposareu de 90 minuts per a omplir la nova contrasenya. Si no rebeu el correu electrònic o han passat més de 90 minuts des que us heu registrat, haureu accedir a la secció Nova contrasenya de la pàgina web.**
6. **Ompliu el formulari per a crear la nova contrasenya** tenint en compte els requeriments mínims (número de caràcters, majúscules, minúscules, números i caràcters especials).
7. Poleu en **obtenir contrasenya**. Apareixerà un missatge de confirmació del canvi de contrasenya.
8. Un cop creada la contrasenya, el procés haurà finalitzat. **Ja podreu accedir a ECAS des de la pàgina d'inici amb el vostre nom d'usuari (o correu electrònic) i la contrasenya que hagueu creat.**