

## **OFERTA DE TREBALL**

Empresa de serveis turístics i culturals  
CERCA



### **Informadors/es culturals**

#### TASQUES:

**Atenció al visitant, control de sala, control de temperatures, obertura i tancament de l'edifici.**

#### PERFIL DEL PERSONAL:

**Persona proactiva, dinàmica i amb ganes d'integrar-se a la dinàmica col·lectiva.**

*Estudis:* **Cursant o haver cursant un Grau Universitari en Humanitats, Història i Història de l'Art preferentment.**

*Idiomes:* **Català i castellà. Anglès i francès B2.**

*Informàtica:* **Coneixements del pack office a nivell d'usuari.**

*Experiència:* **Imprescindible experiència prèvia en atenció al públic.**

#### CONDICIONS DE TREBALL:

*Ubicació:* **Barcelona.**

*Retribució:* **Entre 10.000 – 12.000 €/bruts a l'any.**

*Contracte:* **Contracte obra i servei.**

*Jornada:* **A temps parcial de 25h/setmana.**

*Horari:* **Matins o tardes i caps de setmana alterns.**

*Observacions:* **Incorporació immediata.**

**Ref: 170803**



[Tornar a la Borsa](#)



Generalitat de Catalunya  
Departament de Treball, Afers Socials  
i Famílies  
Direcció General de Joventut