

## OFERTA DE FEINA

### DADES DE L'EMPRESA

**Sector:** Construcció.

**Codi Postal:** 25430

### DADES DE L'OFERTA A COBRIR

**Plaça vacant:** Auxiliar administratiu/va.

**Número de referència de la plaça vacant:** 021959

**Tasques a desenvolupar:**

- Comunicació directa amb la clientela.
- Gestió de les comandes que provenen de França.

**Nombre de vacants:** 1

**Relació laboral (temporal, indefinit o mercantil):** Indefinit.

**Jornada:** Completa

**Nombre d'hores setmanals:** 39 hores setmanals.

**Data d'incorporació:** Immediata.

**Salari:** Segons conveni col·lectiu del Sector de la Construcció de la província de Lleida.

### REQUISITS DE LA PERSONA CANDIDATA:

**Formació acadèmica:** FP o equivalent.

**Experiència:** Mínim 1 any d'experiència relacionada.

**Idiomes:** Castella, català i francès.

**Informàtica:** Nivell usuari.

**Carnet de conduir:** Si.

**Disposar del certificat de discapacitat del 33%**      Si      No      **Indiferent**

**Altres:**

- Residir a la zona de Juneda.

Les persones interessades en aquest lloc de treball han d'enviar el seu CV a la direcció de correu electrònic [ojt\\_borsadetreball@gencat.cat](mailto:ojt_borsadetreball@gencat.cat) indicant a l'assumpte el número de referència 021959.

El termini de presentació de candidatures finalitza el dia 30/11/2023.